

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4 С. НИЖНЯЯ АЛЕКСАНДРОВКА  
МИНЕРАЛОВОДСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

357234, Ставропольский край, Минераловодский район, с. Нижняя Александровка, ул. Советская 1/1  
ОГРН 103260050103; ИНН 2630031844, КПП 263001001; Тел/факс 8(7922)22532; e-mail: sh4na@yandex.ru

ПРИНЯТО

на заседании Управляющего совета  
МКОУ СОШ № 4  
с. Нижняя Александровка  
Протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МКОУ СОШ № 4  
с. Нижняя Александровка  
\_\_\_\_\_ А.В. Григорьян  
Приказ №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ №\_\_**

**о пришкольном лагере «Радужная страна»  
МКОУ СОШ № 4 села Нижняя Александровка.**

***И. Общие положения***

1.1. Оздоровительный лагерь «Радужная страна» с дневным пребыванием организуется на базе муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 села Нижняя Александровка на период каникул.  
Цель работы лагеря: укрепление здоровья детей, развитие мотивации личности к познанию и творчеству.

Основные задачи лагеря:

- Содействовать укреплению физического и духовного здоровья через разнообразные активные формы организации досуга.
- Осуществлять работу по профилактике хронических заболеваний у детей.
- Содействовать раскрытию потенциала детской общественной организации
- Создавать оптимальные условия для развития познавательных интересов и творческих способностей учащихся.

1.2. Лагерь с дневным пребыванием осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 с. Нижняя Александровка

***II. Основы деятельности***

2.1. Лагерь с дневным пребыванием организует свою деятельность в период каникул.

2.2. Оздоровительно-образовательная деятельность лагеря с дневным пребыванием осуществляется в соответствии с программами, утвержденными директором школы.

2.3. Звенья в лагере с дневным пребыванием формируются в количестве 10-15 человек из числа учащихся школы, выпускников детских садов - будущих первоклассников, а также учащихся микрорайона. В течение лагерной смены организуются профильные звенья, учитывающие интересы детей и приоритетные направления работы школы. Трудовые звенья участвуют в ремонте и уборке помещений здания школы, в благоустройстве пришкольного участка.

2.4. Деятельность лагеря с дневным пребыванием строится на принципах гуманизации, демократизации, свободы и ответственности, доступности, открытости, инициативы, научности и развивающего характера образовательного процесса с учетом интересов детей.

### ***III. Участники образовательно-оздоровительного процесса***

3.1. Участниками образовательно-оздоровительного процесса в лагере с дневным пребыванием являются учащиеся школы, будущие первоклассники, дети микрорайона школы, педагогические и медицинские работники.

Возраст воспитанников лагеря с дневным пребыванием 6-14 лет.

Преимущество при зачислении в лагерь с дневным пребыванием имеют дети-сироты, дети, лишившиеся попечения родителей, дети из многодетных, неполных, малообеспеченных семей, дети-инвалиды, дети, пострадавшие от Чернобыльской катастрофы.

3.2. Зачисление детей в лагерь производится в соответствии с заявлениями роди гелей или лиц их заменяющих, медицинских заключений о состоянии здоровья, на основании приказа по учреждению образования, открывшему лагерь с дневным пребыванием. Комплектование педагогическими, медицинскими кадрами, обслуживающим персоналом осуществляет директор школы совместно с начальником лагеря. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

### ***IV. Управление и руководство лагеря с дневным пребыванием***

4.1. Управление лагерем с дневным пребыванием осуществляет школа.

4.2. Непосредственное руководство лагерем с дневным пребыванием осуществляет начальник лагеря, назначаемый приказом по школе.

4.3. Начальник лагеря осуществляет свою деятельность на основе должностной инструкции и в соответствии с планированием.

4.5. Лагерь работает в режиме 6-дневной рабочей недели.

4.6. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.

4.7. Обязательно проводится инструктаж по технике безопасности.

### ***V. Права и обязанности учащихся, посещающих летний лагерь труда и отдыха***

5.1. Учащиеся летнего лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

5.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

### ***VI. Охрана жизни и здоровья детей в летнем оздоровительном лагере***

6.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

6.2. Воспитатель обязан ежедневно проводить инструктаж учащихся по правилам техники безопасности при выполнении различных видов деятельности.

Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения воспитателя или начальника лагеря.

6.3. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника

лагеря. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.

#### Должностная инструкция начальника лагеря

##### *1. Общие положения*

Начальник школьного лагеря назначается на должность и освобождается от должности директором школы.

Начальник летнего лагеря труда и отдыха подчиняется непосредственно директору школы.

Начальнику школьного лагеря непосредственно подчиняются все работники лагеря.

##### *2. Должностные обязанности*

Начальник школьного лагеря:

- планирует работу школьной летнего лагеря;
- организует выполнение летней образовательно-оздоровительной программы школы и плана работы лагеря, контролирует их выполнение:

##### *1. Общие положения*

Воспитатель назначается на должность на период функционирования летнего лагеря труда и отдыха из числа педагогических работников школы.

Воспитатель подчиняется начальнику лагеря, в своей работе руководствуется Положением о летнем лагере, настоящей должностной инструкцией.

##### *2. Должностные обязанности*

Воспитатель отвечает за организацию воспитательной деятельности учащихся в отрядах в соответствии с учебной программой, планами работ.

Воспитатель:

- планирует работу своего трудового объединения;
- организует ежедневный отдых учащихся.
- проводит ежедневный инструктаж по технике безопасности с учащимися перед выполнением ими различных видов работ, делая соответствующие записи в журнале инструктажа;
- ведет журнал учета и пропусков дней каждым учащимся;
- ежедневно представляет начальнику лагеря отчет о проделанной работе;
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей;
- немедленно информирует начальника лагеря о происшествиях, связанных с жизнью и здоровьем детей.

Воспитатель должен знать:

- локальные акты школы по вопросам организации летнего отдыха школьников, лагеря труда и отдыха;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

##### *3. Права*

Воспитатель имеет право:

- принимать участие в планировании работы лагеря, анализе работы объединения за день, неделю, месяц;
- требовать от администрации школы, начальника лагеря создания безопасных условий труда:

##### *4. Ответственность*

За применение методов воспитания, связанных с физическим или психическим насилием над личностью, руководитель трудового объединения несет дисциплинарную ответственность и отстраняется от занимаемой должности

## ***VII. Заключительные положения***

7.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем Школы.

7.2. Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства, в положение вносятся изменения в установленном законом порядке.